Na temelju Pravilnika o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole, Osnovna škola Krapinske Toplice objavljuje javni poziv za dostavu ponude svim zainteresiranim davateljima usluga.

Javni pozive možete preuzeti u nastavku.

**ŠKOLSKA EKSKURZIJA za 7. razrede**

Višednevna izvanučionička nastava učenika **7.razreda** Osnovne škole Krapinske Toplice - broj poziva 1/2022

Članak 13. (st. 6.) potencijalni davatelj usluge je obvezan dostaviti ponudu do roka naznačenog u obrascu, u zatvorenoj omotnici s naznakom »Javni poziv – ne otvaraj« i brojem ponude, na adresu OŠ Krapinske Toplice.
Detalji javnog poziva nalaze se u priloženom obrascu.

Rok za dostavu ponuda je **28.11. 2022**. Javno otvaranje ponuda održat će se  u Školi dana **1.12.2022**. u **17,30** sati

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

|  |  |
| --- | --- |
| Broj poziva | **1/2022** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Podaci o školi: | Upisati tražene podatke: |
|  | Naziv škole: | OSNOVNA ŠKOLA KRAPINSKE TOPLICE |
|  | Adresa: | ZAGREBAČKA 12 |
|  | Mjesto: | 49 217 KRAPINSKE TOPLICE |
|  | E-adresa na koju se dostavlja poziv: | **/** |
| 2. | Korisnici usluge su učenici: |  7.a, 7.b., 7.c,  | razreda |
| 3. | Tip putovanja: | Uz planirano upisati broj dana i noćenja: |
|  | a) | Škola u prirodi | dana | noćenja |
|  | b) | Višednevna terenska nastava |  dana |  noćenja |
|  | c) | Školska ekskurzija |         **3    dana** |  **2   noćenja** |
|  | d) | Posjet | dana | noćenja |
| 4. | Odredište | Upisati područje, ime/imena države/država: |
|  | a) | Područje u Republici Hrvatskoj | X (krajnje odredište: Mali Lošinj |
|  | b) | Država/e u inozemstvu | / |
| 5. | Planirano vrijeme realizacije(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna): |  **19.** | **6.** |  **21.** | **6.** |  **2023.** |
| Datum | Mjesec | Datum | Mjesec | Godina |
| 6. | Broj sudionika: | Upisati broj: |
|  | a) | Predviđeni broj učenika | **44** | s mogućnošću odstupanja za tri učenika |
|  | b) | Predviđeni broj učitelja |  | **3** |  |  |  |  |  |  |  |
|  | c) | Očekivani broj gratis ponuda za učenike |  **2** |
| 7. | Plan puta: | Upisati traženo: |
|  | Mjesto polaska | Krapinske Toplice |
|  | Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju: | **1.dan - po dolasku na Cres posjet Centru Beli (oporavilište za bjeloglave supove),**  **Mali Lošinj** **- obilazak muzeja Apoksiomena, smještaj u hotelu/hostelu****2. dan - poslije doručka, cjelodnevni izlet brodom na otok Susak, Vele i Male Srakane uz organizaciju ručka, večera u hotelu/hostelu****3. dan -doručak, Veli Lošinj - posjet Institutu Plavi svijet i edukacijski program, ručak, nastavak putovanja prema Krapinskim Toplicama** |
| 8. | Vrsta prijevoza: | Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije: |
|  | a) | Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika | X |
|  | b) | Vlak |  |
|  | c) | Brod |  |
|  | d) | Zrakoplov |  |
|  | e) | Kombinirani prijevoz |  |
| 9. | Smještaj i prehrana: | Označiti s X ili dopisati traženo: |
|  | a) | Hostel | **X** |
|  | b) | Hotel, ako je moguće: |  |
|  | □ | bliže centru grada | **X (Veli Lošinj/Mali Lošinj)** |
|  | □ | izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza | (Ime grada/gradova) |
|  | □ | nije bitna udaljenost od grada |  (Ime grada/gradova) |
|  | c) | Pansion |  |
|  | d) | Prehrana na bazi polupansiona |  |
|  | e) | Prehrana na bazi punogapansiona | **X** |
|  | f) | Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu |   |
| 10. | U cijenu ponude uračunati: | Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.: |
|  | a) | Ulaznice za | **Muzej Apoksiomen****Institut Plavi svijet- edukacijski program** |
|  | b) | Sudjelovanje u radionicama |   |
|  | c) | Turističkog vodiča za razgled grada |  |
| 11. | U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od: | Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12): |
|  | a) | posljedica nesretnoga slučaja i bolesti naputovanju u inozemstvu |  |
|  | b) | zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu |  |
|  | c) | otkaza putovanja | **X** |
|  | d) | troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti |  |
|  | e) | oštećenja i gubitka prtljage |  |
| 12.        Dostava ponuda: |
|  | Rok dostave ponuda je |              **28.11.2022. do 12,00 sati** |
|         Razmatranje ponuda održat će se u školi dana | **1.12.2022.** | **17,30 sati** |

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,

b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.

2) Ponude trebaju biti:

a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima

b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).

5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.