Na temelju Pravilnika o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole, Osnovna škola Krapinske Toplice objavljuje javni poziv za dostavu ponuda svim zainteresiranim davateljima usluga.

Javni poziv možete preuzeti u nastavku.

**ŠKOLSKA EKSKURZIJA za 8. razrede**

Višednevna izvanučionička nastava učenika **8.razreda** Osnovne škole Krapinske Toplice - broj poziva 2/2022

Članak 13. (st. 6.) potencijalni davatelj usluge je obvezan dostaviti ponude do roka naznačenog u obrascu, u zatvorenoj omotnici s naznakom »Javni poziv – ne otvaraj« i brojem ponude, na adresu OŠ Krapinske Toplice.   
Detalji javnog poziva nalaze se u priloženom obrascu.

Rok za dostavu ponuda je **28.11.2022.** Javno otvaranje ponuda održat će se  u Školi dana **5.12.2022. u 15,00 sati**

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

|  |  |
| --- | --- |
| Broj poziva | **2/2022** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Podaci o školi: | | | | | Upisati tražene podatke: | | | | | | | | |
|  | Naziv škole: | | | | | OSNOVNA ŠKOLA KRAPINSKE TOPLICE | | | | | | | | |
|  | Adresa: | | | | | ZAGREBAČKA 12 | | | | | | | | |
|  | Mjesto: | | | | | 49 217 KRAPINSKE TOPLICE | | | | | | | | |
|  | E-adresa na koju se dostavlja poziv: | | | | | **/** | | | | | | | | |
| 2. | Korisnici usluge su učenici: | | | | | 8., 8.b, 8.c | | | | | | razreda | | |
| 3. | Tip putovanja: | | | | | Uz planirano upisati broj dana i noćenja: | | | | | | | | |
|  | a) | Škola u prirodi | | | | dana | | | | noćenja | | | | |
|  | b) | Višednevna terenska nastava | | | | dana | | | | noćenja | | | | |
|  | c) | Školska ekskurzija | | | | **3    dana** | | | | **2   noćenja** | | | | |
|  | d) | Posjet | | | | dana | | | | noćenja | | | | |
| 4. | Odredište | | | | | Upisati područje, ime/imena države/država: | | | | | | | | |
|  | a) | Područje u Republici Hrvatskoj | | | | X (krajnje odredište: Mali Lošinj | | | | | | | | |
|  | b) | Država/e u inozemstvu | | | | / | | | | | | | | |
| 5. | Planirano vrijeme realizacije  (predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna): | | | | | **19.** | **6.** | | **21.** | | **6.** | | | **2023.** |
| Datum | Mjesec | | Datum | | Mjesec | | | Godina |
| 6. | Broj sudionika: | | | | | Upisati broj: | | | | | | | | |
|  | a) | Predviđeni broj učenika | | | | **49** | | s mogućnošću odstupanja za tri učenika | | | | | | |
|  | b) | Predviđeni broj učitelja | | | |  | **3** |  |  |  |  |  |  |  |
|  | c) | Očekivani broj gratis ponuda za učenike | | | | **2** | | | | | | | | |
| 7. | Plan puta: | | | | | Upisati traženo: | | | | | | | | |
|  | Mjesto polaska | | | | | Krapinske Toplice | | | | | | | | |
|  | Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju: | | | | | **1.dan - polazak iz Krapinskih Toplica prema NP Krka, ulaz u park, vožnja brodom do Visovca , razgled samostana i NP Krka, ručak u Mc Donadlsu u Šibeniku, dolazak u hotel, večera**  **2. dan - doručak, razgled Splita i Trogira, ručak (ovisno o programu razgleda), večera u hotelu**  **3. dan – doručak, slobodno vrijeme do ručka, ručak, razgled grada Zadra, polazak iz Zadra oko 18,00 sati** | | | | | | | | |
| 8. | Vrsta prijevoza: | | | | | Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije: | | | | | | | | |
|  | a) | Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika | | | | X | | | | | | | | |
|  | b) | Vlak | | | |  | | | | | | | | |
|  | c) | Brod | | | |  | | | | | | | | |
|  | d) | Zrakoplov | | | |  | | | | | | | | |
|  | e) | Kombinirani prijevoz | | | |  | | | | | | | | |
| 9. | Smještaj i prehrana: | | | | | Označiti s X ili dopisati traženo: | | | | | | | | |
|  | a) | | | Hostel | |  | | | | | | | | |
|  | b) | | | Hotel, ako je moguće: | |  | | | | | | | | |
|  | □ | | | bliže centru grada | | **X hotel Medena, Seget Donji** | | | | | | | | |
|  | □ | | | izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza | | (Ime grada/gradova) | | | | | | | | |
|  | □ | | | nije bitna udaljenost od grada | | (Ime grada/gradova) | | | | | | | | |
|  | c) | | | Pansion | |  | | | | | | | | |
|  | d) | | | Prehrana na bazi polupansiona | |  | | | | | | | | |
|  | e) | | | Prehrana na bazi punoga  pansiona | | **X** | | | | | | | | |
|  | f) | | | Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu | |  | | | | | | | | |
| 10. | U cijenu ponude uračunati: | | | | | Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.: | | | | | | | | |
|  | a) | Ulaznice za | | | | **NP Krka** | | | | | | | | |
|  | b) | Sudjelovanje u radionicama | | | |  | | | | | | | | |
|  | c) | Turističkog vodiča za razgled grada | | | |  | | | | | | | | |
| 11. | U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od: | | | | | | | Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12): | | | | | | |
|  | a) | | posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na  putovanju u inozemstvu | | | | |  | | | | | | |
|  | b) | | zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu | | | | |  | | | | | | |
|  | c) | | otkaza putovanja | | | | | **X** | | | | | | |
|  | d) | | troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti | | | | |  | | | | | | |
|  | e) | | oštećenja i gubitka prtljage | | | | |  | | | | | | |
| 12.        Dostava ponuda: | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Rok dostave ponuda je | | | | **28.11.2022. do 12,00 sati** | | | | | | | | | |
| Razmatranje ponuda održat će se u školi dana | | | | | | | | **5.12.2022.** | | | | | **15,00 sati** | |

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,

b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.

2) Ponude trebaju biti:

a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima

b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata)

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).

5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.